

Rutinbeskrivning för ansökan om medlemskap* i Skellefteå Pistolskytteförening

Beslutad av styrelsen 2020-12-01

Revideras årligen

Krutschytte, för medlem som tidigare tillhört annan pistolskytteförening*

Skriftlig ansökan skickas till ordforande@skellefteapistol.se

Använd blankett "Ansökan om medlemskap"

Ansökan ska innehålla följande information:

Namn, personnummer, adress och postadress, e-postadress, mobiltelefonnummer, referenser, medlemskap i annan skytteförening, pistolskyttekortnummer samt vapeninnehav.

1. Grundutbildning genomförd
2. Innehavare av Pistolskyttekortet
3. Vid övergång från annan förening ska sökanden lämna referenser från sin f.d. förenings styrelse
4. Gällande licens för de vapen som avses användas inom SPSF ska uppvisas
5. Ny medlem tilldelas en kontaktperson
6. Kontaktpersonen informerar om SPSF, styrelse, rutiner, lokaler, hemsida, träning- och tävlingsverksamhet e.t.c.
7. Medlemmen ska informeras om och vilja följa föreningens stadgar och utfärdade bestämmelser samt visa intresse och ha förståelse för föreningsarbetet och på begäran vara beredd att t ex medverka som tävlingsfunktionär eller hjälpa till med syslor vid och runt skjutbanan eller i övrigt ha ett aktivt intresse för föreningen.
8. Den utbildningsansvarige träffar den nye medlemmen på skjutbanan där han/hon förutsättningslöst får skjuta ett par serier.
9. Ansökan beslutas vid ett styrelsemöte och protokollförs.
10. Vid avslag ska den sökanden meddelas detta skriftligt inklusive styrelsens motivering till avslaget .
11. Gällande medlemsavgift ska vara betald.
12. Punkterna 1-11 ska vara uppfyllda innan behörighet till lokalen (Mullvaden) tilldelas.

Rutinbeskrivning för ansökan om medlemskap* i Skellefteå Pistolskytteförening

Beslutad av styrelsen 2020-12-01

Revideras årligen

*Ansökan om medlemskap för enbart luftskytte

Skriftlig ansökan skickas till ordforande@skellefteapistol.se

Ansökan ska innehålla följande information:

Namn, personnummer, adress och postadress, e-postadress, mobiltelefonnummer, referenser, medlemskap i annan skytteförening samt eventuellt vapeninnehav.

1. Ny medlem tilldelas en kontaktperson
2. Kontaktpersonen informerar den nye medlemmen om SPSF, styrelse, rutiner, lokaler, hemsida, träning och tävlingsverksamhet e.t.c.
3. Medlemmen ska informeras om och vilja följa föreningens stadgar och utfärdade bestämmelser
4. Medlemmen ska visa intresse och ha förståelse för föreningsarbetet och på begäran vara beredd att t. ex medverka som tävlingsfunktionär eller hjälp till med sysslor vid och runt skjutbanan eller i övrigt ha visa ett aktivt intresse för föreningen
5. Kontaktpersonen träffar den nye medlemmen i lufthallen där han/hon förutsättningslöst får skjuta ett par serier
6. Ansökan protokollförs i ett styrelsemöte
7. Vid avslag ska den sökanden meddelas detta skriftligt av styrelsen inklusive en motivering till avslaget
8. Gällande medlemsavgift ska vara betald
9. Punkterna 1-8 ska vara uppfyllda innan behörighet till lokalen (Mullvaden) tilldelas